



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

REG. DET. DIR. N. 446 / 2020

Prot. corr. 02-01/3-1/6-2020(150)

OGGETTO: Operazione Risorgimento Digitale Telecom Italia dal 24 al 28 febbraio 2020. Affidamento del servizio di pulizie dell'Auditorium del Salone degli Incanti alla ditta La.SE Cooperativa Sociale per l'importo di euro 350+iva al 22% per un totale complessivo di euro 427,00 iva inclusa - CIG Z3A2C20E57.

IL DIRETTORE

Premesso che dal 1° gennaio 2020 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

considerato che TIM -Telecom Italia, ha dato avvio al progetto denominato "Operazione Risorgimento Digitale" che ha ottenuto il patrocinio della Rappresentanza in Italia della Commissione Europea, dell'ANCI e aderisce al Manifesto della Repubblica Digitale promosso dal Ministero dell'Innovazione e dal Commissario Straordinario per l'attuazione dell'Agenda Digitale;

dato atto che l'iniziativa definita "la piu' grande scuola mobile di Internet", che prevede un tour itinerante che coinvolgera' 107 comuni gia' serviti dalla fibra, si pone come fine quello di contribuire attivamente alla digitalizzazione del Paese mettendo le persone nelle condizioni di usufruire dei vantaggi di questo processo con l'obiettivo di accrescere il numero dei "cittadini di Internet" che usino attivamente i servizi digitali della Pubblica Amministrazione;

acquisita agli atti con PG: n. 21174 dd. 29/01/2020 la proposta di adesione al progetto da parte della TIM che consiste nel:

1. posizionamento dal 24 al 28 febbraio 2020 di un truck informativo presso Piazza Sant'Antonio che servira' a fornire informazioni, prenotazioni ai corsi gratuiti, attivazione in loco l'identita' digitale (SPID), allo svolgimento di incontri dedicati sul tema del cyberbullismo in collaborazione con la Polizia Postale;
2. svolgimento di corsi gratuiti di formazione per i dipendenti PA (3 moduli da 3 ore ciascuno) per esplorare il cambiamento degli uffici e fornire una guida per le prossime

Responsabile del procedimento: Bandelli Lorenzo	Tel: 040 675 4037	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Incaricato dell'istruttoria: Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Carmela Barresi	Tel: 0406754515	E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- sfide che attendono le amministrazioni digitali;
3. svolgimento di corsi gratuiti per i cittadini, 9 incontri formativi (3 moduli da 2 ore ciascuno) sul tema dell'alfabetizzazione digitale;
 4. svolgimento di un evento informativo in data 06 marzo durante le ore pomeridiane curato dal Liceo Scientifico Statale G. Oberdan;

dato atto che con Delibera giunta n. 58 dd. 13/02/2020 l'Amministrazione ha autorizzato l'adesione all'iniziativa denominata Operazione Risorgimento Digitale;

ritenuto che il progetto "Operazione Risorgimento Digitale" rappresenti una valida opportunità per la cittadinanza e per i dipendenti del Comune di Trieste di acquisire o migliorare le competenze digitali in attuazione delle linee programmatiche sopra richiamate;

dato atto per l'adesione al progetto, la TIM ha richiesto al Comune di Trieste un supporto di natura logistica che prevede l'utilizzo di una sala per lo svolgimento dei corsi gratuiti per i cittadini e per dipendenti della PA nelle date dal 3 al 20 marzo 2020;

valutato che:

- per la tipologia di evento e il numero presunto di partecipanti e' necessario disporre di una sala con dispositivi audio visivi, e che a tal fine risulta è stata identificata quale struttura piu' idonea per capienza e posizione la sala Auditorium del Salone degli Incanti;
- tale utilizzo e' compatibile con la mostra in corso nel periodo di svolgimento delle attivita' richieste da TIM;

dato atto che :

- per l'utilizzo della sala e' necessario sostenere le spese per la pulizie e i materiali di consumo della stessa che dovranno essere eseguite alla fine di ogni giornata di corso;
- presso il Salone degli Incanti è attualmente in corso la Mostra Escher curata dall'Azienda Arthemisia il cui servizio di pulizia è affidato alla ditta LA.SE Cooperativa Sociale;

ritenuto quindi di contattare la ditta LA.SE al fine di dare continuità al servizio in quanto la conoscenza della struttura da parte del personale permette lo svolgimento di un servizio più efficiente ed economicamente più vantaggioso considerando che la ditta dispone già in loco dei materiali e degli strumenti per l'esecuzione della prestazione;

acquisito agli atti con prot. Corr: 02-1/3-1/5-2020(148)- PG: n. 38478 dd. 19/02/2020 il preventivo della ditta LA.SE Cooperativa Sociale per le spese di pulizia e fornitura di materiali di consumo che ammonta ad euro 350 + iva al 22% per un totale complessivo di euro 427,00;

considerato congruo il preventivo rispetto alla tipologia e quantità di lavoro da svolgere e in linea con i prezzi di mercato;

verificato che nella delibera giunta n. 58 dd 13/02/2020 per l'adesione all'iniziativa è stato quantificato un costo complessivo a carico dell'ente di euro 500,00, totali , ritenuto di impegnare ulteriori 200,00 rispetto al costo del servizio di pulizie sopra quantificato per spese impreviste, per un totale di euro 627,00;

valutata l'esiguità della spesa che essendo inferiore ai 1000 euro, come precisato al paragrafo 3.7 delle linee guida ANAC n. 4, consente di derogare all'applicazione del principio

Responsabile del procedimento: Bandelli Lorenzo	Tel: 040 675 4037	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Incaricato dell'istruttoria: Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carmela Barresi	Tel: 0406754515	E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it	

di rotazione dando motivazione della scelta del contraente nella determinazione a contrarre;

verificato che la spesa complessiva di euro 627,00 trova copertura sul capitolo 92610 Eventi Pubblicità e Trasferite per il Servizio Comunicazione;

appurato che nell'ambito del MEPA viene istituita la possibilità di utilizzare la procedura della "Trattativa Diretta", la quale si configura come una modalità di negoziazione, rivolta ad un unico operatore economico, che può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica, la Trattativa Diretta viene indirizzata ad un unico Fornitore, e risponde a due precise fattispecie normative:

- affidamento diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) D.Lgs. 50/2016;
- procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art.63 D.Lgs. 163/2006 163/2006 (per importi fino al limite della soglia comunitaria nel caso di Beni e Servizi, per importi fino a 1 milione di € nel caso di Lavori di Manutenzione);

ritenuto pertanto opportuno, avviare una trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, con l'impresa LA.SE Cooperativa Sociale – Via Coroneo, 16 - P.iva 01155390329 per le motivazioni esplicitate in narrativa;

considerato pertanto legittimo e opportuno procedere ad una trattativa diretta sul portale www.acquistinretepa.it - MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

dato atto che gli effetti del presente provvedimento sono subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

considerato che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i servizi in argomento non sono offerti nell'ambito delle Convenzioni Consip (art. 26 legge n. 488/1999 e ss.mm.);

valutato che visto l'esiguo numero di partecipanti ai corsi formativi non è necessario richiedere ulteriori addetti antincendio oltre a quelli già presenti per la mostra in essere ad esclusione dell'evento informativo curato dal liceo Oberdan, per il quale si utilizzerà il personale dipendente dell'ente il cui costo per le eventuali ore straordinarie trova copertura sul capitolo dedicato del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali;

dato atto che gli accertamenti effettuati hanno evidenziato la presenza di possibili rischi da interferenza e conseguentemente è stato prodotto il DUVRI, che si rende disponibile, quale parte integrante del presente atto, agli operatori partecipanti alla presente procedura d'appalto. Nel DUVRI viene evidenziata l'assenza di costi per la fatturazione delle misure di contrasto alle interferenze;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: Bandelli Lorenzo	Tel: 040 675 4037	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Incaricato dell'istruttoria: Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carmela Barresi	Tel: 0406754515	E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it	

dato atto che ai sensi dell'art 163 del D.Lgs 267/2000 comma 5 lettera b) la spesa non e' suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

dato atto che non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse nei confronti dello scrivente, ai sensi della normativa in materia di contrasto alla corruzione;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Visto il D.lgs. 50/2016 s.m.i

DETERMINA

- di procedere ad un affidamento diretto mediante trattativa diretta sul MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l'affidamento del servizio di pulizie dell'Auditorium del Salone degli Incanti alla ditta LA.SE Societa' Cooperativa per l'importo di euro 350+iva al 22% per un totale complessivo di euro 427,00;
- di impegnare la somma di ulteriori euro 200,00 per eventuali spese imprevedute;
- di impegnare la spesa complessiva di euro 627,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00092 610	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER IL SERVIZIO COMUNICAZION E	02477	U.1.03.02 .02.999	00001	00819	N	627,00	2020;627, 00

- di procedere alla formalizzazione contrattuale attraverso la procedura negoziata della trattativa diretta del mercato elettronico della pubblica amministrazione sul portale www.acquistinretepa.it;
- di dare atto che gli accertamenti effettuati hanno evidenziato la presenza di possibili rischi da interferenza e conseguentemente e' stato prodotto il DUVRI, che si rende disponibile, quale parte integrante del presente atto, agli operatori partecipanti alla presente procedura d'appalto. Nel DUVRI viene evidenziata l'assenza di costi per l'attuazione delle misure di contrasto alle interferenze;
- di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
- di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2020

Responsabile del procedimento: Bandelli Lorenzo	Tel: 040 675 4037	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Incaricato dell'istruttoria: Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carmela Barresi	Tel: 0406754515	E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

per euro 627,00

8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: 2020: euro 627,00;
9. di dare atto che dal 1 gennaio 2020 il Comune di Trieste si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 cosi' come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
10. di dare atto che ai sensi dell'art 163 del D.Lgs 267/2000 comma 5 lettera b) la spesa non e' suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
11. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Allegati:

DUVRI_PULIZIE SALONE_DEGLI_INCANTI.pdf

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
Ing. Lorenzo Bandelli

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Bandelli Lorenzo	Tel: 040 675 4037	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Incaricato dell'istruttoria: Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Carmela Barresi	Tel: 0406754515	E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BANDELLI LORENZO

CODICE FISCALE: BNDLNZ67S17L424D

DATA FIRMA: 20/02/2020 11:20:13

IMPRONTA: 8DE895224EDF8F368E76371C95B0EB415B7410E84F2521968B79C404D3CD7264
5B7410E84F2521968B79C404D3CD7264B68A54E2484EC2ECE7F77DC366A9A382
B68A54E2484EC2ECE7F77DC366A9A382077A066256F997AA74C9D38B619FBE11
077A066256F997AA74C9D38B619FBE1102EED9E4F1922F40E742D23AFF5933E6